

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ–
ИНСТИТУТ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ И ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ ФИЗИКИ»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО

В.А. Шейнкман

«___» _____ 20__

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ»

В.Ю. Егорычев

«___» _____ 20__

**Положение о выплате вознаграждения за выслугу лет
работникам ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ»**

СОГЛАСОВАНО:

Главный бухгалтер

И.В. Балакина «___» _____ 201_ г.

Начальник
планово-финансового управления

А.С. Болтенкова «___» _____ 201_ г.

1. Общие положения

1.1. Положение о выплате вознаграждения за выслугу лет работникам ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ» (далее Положение), является локальным нормативным актом ФГБУ «ГНЦ РФ ИТЭФ» (далее – Институт).

1.2. Работникам Института, за исключением работников, принятых на работу по совместительству, выплачивается ежемесячная процентная надбавка за выслугу лет.

2. Порядок и условия выплаты вознаграждения за выслугу лет

2.1. Процентная надбавка (далее – ПН) начисляется исходя из должностного оклада работника, выплачивается ежемесячно пропорционально отработанному времени одновременно с заработной платой. Расчёт ежемесячной надбавки производится по формуле:

$$ЕН = ДО * ПН / 12,$$

Где ЕН – ежемесячная надбавка за выслугу лет;

ДО – размер должностного оклада;

ПН – надбавка в процентах к должностному окладу.

2.2. Работникам Института, условия труда которых установлены как вредные и/или опасные по результатам проведенной специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест), выплачивается ПН дифференцированно в зависимости от стажа работы в следующих размерах:

- при стаже работы от 1 года до 3 лет – 80 процентов от должностного оклада;
- при стаже работы от 3 лет до 4 лет – 100 процентов от должностного оклада;
- при стаже работы от 4 лет до 5 лет – 140 процентов от должностного оклада;
- при стаже работы от 5 лет до 6 лет – 180 процентов от должностного оклада;
- при стаже работы свыше 6 лет – 200 процентов от должностного оклада.

2.3. Работникам с оптимальными и допустимыми условиями труда ПН выплачивается дифференцированно в зависимости от стажа работы работника в следующих размерах:

- при стаже работы от 5 лет до 10 лет – 100 процентов от должностного оклада;
- при стаже работы от 10 лет до 15 лет – 120 процентов от должностного оклада;
- при стаже работы свыше 15 лет – 150 процентов от должностного оклада.

2.4. В стаж работы, дающий право на получение вознаграждения, включается время непрерывной работы в Институте. Стаж работы исчисляется со дня поступления на работу.

2.5. В стаж работы, дающий право на получение вознаграждения, также включаются:

2.5.1. Стаж работника при переводе в установленном порядке в Институт из организаций, подведомственных НИЦ «Курчатовский институт» и Госкорпорации «Росатом», при наличии документа, подтверждающего стаж работы в атомной отрасли.

2.5.2. Время срочной военной службы, если до призыва на военную службу работник работал в Институте и в течение трех месяцев, не считая времени переезда, вернулся на работу в Институт.

2.5.3. Время обучения в технических и профессионально-технических училищах, колледжах, осуществляющих подготовку квалифицированных рабочих, при поступлении на работу в Институт в течение 3 месяцев после окончания учебы.

2.5.4. Время дополнительного отпуска, предоставляемого родителю (фактически осуществляющему уход за ребенком) до достижения им возраста трех лет.

2.5.5. Время работы на освобожденных выборных должностях, если таким периодам предшествовала и за ними следовала работа в Институте.

2.6. Стаж работы, дающий право на получение вознаграждения, не прерывается, но время перерывов в этот стаж не включается в следующих случаях:

2.6.1. При возвращении на работу в Институт, с которой работник был уволен в связи с сокращением штата.

2.6.2. При возвращении на работу в Институт, с которой работник был уволен в связи с окончанием срока действия срочного трудового договора.

2.6.3. При возвращении на работу в Институт в течение месяца после прекращения инвалидности или восстановления здоровья после болезни, вызвавшей увольнение.

2.6.4. При поступлении на работу пенсионеров по старости (впервые после ухода на пенсию), которые до ухода на пенсию работали в Институте.

2.6.5. При пребывании в административном отпуске без сохранения заработной платы продолжительностью свыше 60-ти календарных дней в течение календарного года.

2.7. Размер вознаграждения исчисляется исходя из должностного оклада.

2.8. При временном замеществе вознаграждение исчисляется исходя из должностного оклада по основному месту работы.

2.9. При возникновении у работника права на получение вознаграждения за выслугу лет в соответствии с п. 2.2. и 2.3. настоящего Положения процентная надбавка к окладу применяется со дня возникновения этого права.

2.10. Увеличение размера вознаграждения, осуществляется с момента выработки необходимого стажа.

2.11. За работниками, временно переведенными в установленном порядке ввиду производственной необходимости или в случае простоя на другую работу, где вознаграждение выплачивается в меньших размерах, сохраняется право на получение вознаграждения за этот период, в прежних размерах.

2.12. При изменении условий труда работников размер вознаграждения устанавливается и в дальнейшем определяется в максимальном размере, исходя из имеющегося стажа, дающего право на получение вознаграждения в порядке, определенном п. 2.2. либо п. 2.3. настоящего Положения.

2.13. Назначение процентной надбавки работникам Института устанавливается приказом Директора на основании решения комиссии по установлению стажа работы (далее – Комиссия), дающего право работнику на получение ежемесячной процентной надбавки за выслугу лет.

Состав Комиссии утверждается приказом Директора Института.

2.14. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии (приложение), который подписывается председателем, членами Комиссии.

2.15. Расчет стажа работы для выплаты вознаграждения, включая подготовку документов, необходимых для осуществления выплат, осуществляется работниками отдела кадров.

2.16. Основным документом для определения стажа является трудовая книжка. Стаж работы, не установленный записями в трудовой книжке, может быть подтвержден надлежаще оформленными документами за подписью руководителя организации, выданными на основании документов по учету личного состава.

2.17. Размер вознаграждения может быть снижен по согласованию с выборным профсоюзным органом:

- работникам, допустившим прогул или появившимся на работе в нетрезвом состоянии;
- работникам, допустившим утрату материальных ценностей;
- работникам, допустившим иные нарушения и получившим в текущем календарном году дисциплинарное взыскание (замечание, выговор, строгий выговор).